附件

臺中市大甲區農會友善環境耕作作業規範

1. 生產環境
2. 農地應施行良好之土壤管理及水土保持措施，確保水土資源之永續利用。
3. 維護生態環境與生物多樣性。
4. 農地實施良好土壤管理與水土保持措施，確保水土資源之永續利用。
5. 使用之資材，經審慎評估避免對現地生物及環境造成重大影響。
6. 灌溉水源及農地土壤避免受到外來物污染。
7. 土壤肥培管理
8. 不使用合成化學肥料。
9. 不得使用任何基因改造生物之製劑及資材。
10. 適時採取土樣分析，瞭解土壤理化性及肥力狀況，作為土壤肥培管理之依據。
11. 視情況採取輪作、間作綠肥、休耕等土壤管理措施，以維護並增進地力。
12. 土壤或植體由友善耕作團體判斷缺乏微量元素者，得使用該微量元素。
13. 選用適當保護土壤耕作與栽培方法，減少侵蝕等土壤劣化。
14. 施用有機物或有機肥料，以管理土壤有機質、維持或改善土壤物理特性。
15. 適時施用酸鹼調整資材(農用石灰、蚵殼粉及硫磺等)維持土壤適當之酸鹼度。
16. 病蟲害管理
17. 不使用合成化學殺蟲劑、殺菌劑。
18. 不得使用任何基因改造生物之製劑及資材。
19. 視情況採輪作及其他耕作防治、物理防治、生物防治、種植忌避或共榮植物及天然資材防治等綜合防治法，以防病蟲害發生。
20. 參考有機驗證基準的防治資材。
21. 選擇適合當地條件的抗病蟲害品種。
22. 維持耕作環境之清潔，拔除病株、落實清園，防止病蟲害棲息田間。
23. 雜草管理
24. 不使用合成化學物質。
25. 不得使用任何基因改造生物之製劑及資材。
26. 視情況採行敷蓋、覆蓋、翻耕、輪作及其他物理或生物防治方式，適度控制雜草之發生。
27. 以人工或機械除草。
28. 其他生態保育措施
29. 生態環境相關保育與實際措施，生物指標評估詳見查核表。

附件

臺中市大甲區農會友善環境耕作推廣團體

稽核管理規範

一、本會輔導之友善環境耕作農民以設籍戶籍地於大甲區，且耕地坐落於本區或毗鄰鄉鎮者為限。

二、農法遵循法定有機農法及友善環境耕作作業規範。

三、為確認所有成員各項操作均符合本自然農法品質及規範，本會應訂定年度稽核計畫供成員遵循，原則上稽核至少每年1次，例外為本會得不定時稽核。

四、稽核員依據本會訂定「自然農法內部稽核表」以公正、客觀依據農法和核心進行稽核。對成員指導及建議，不得逾越稽核範圍，且須遵守保守本會運作各項管理及考核資訊。

五、稽核員應依年度稽核計畫擬定稽核日程，由本會以書面通知成員參與稽核。

六、稽核員應充分瞭解「內部稽核表」內容，依各農戶自然農法現況得按成員農場生產狀況及稽核結果個別檢討調整稽核項目。

七、稽核員執行稽核得以面談訪問、田間現勘、確認紀錄、稽核文件等方式進行。

八、對於成員之農場生產紀錄狀況，以書面審查為原則，必要時得採現場抽樣實施。内部稽核結果，倘有發現缺失，應於當日指正，並限期改善，合理導正缺失為原則。

九、稽核員完成稽核後，應分類編冊提出稽核報告期間不得多於二周，併同後續催辦紀錄、改善現況等資料保管3年以供查考。

十、農場環境與衛生環境檢驗單位為行政院農業委員會之行政院農業委員會農業試驗所及臺中區農業改良場或其他政府立案驗證單位，檢測自然環境之土壤、水質、農產品等檢測。

十一、其他未定事項或變更規範程序，由總幹事召集會議決議之。

附件

臺中市大甲區農會友善環境耕作推廣團體

自然農法稽核表

|  |  |
| --- | --- |
| 稽核時間 | 年 月 日  |
| 會同稽核人 |  |
| 稽核員 |  |
| 被稽核者 |  |

| 檢查項目 | 結果(請勾選) | 觀察說明**（必填）** |
| --- | --- | --- |
| 一、生產基準 | 1.成員是否了解農法規範及認識 | □是□否□其他 |  |
| 2. 成員是否依照農法規範操作 | □是□否□其他 |  |
| 二、生產紀錄 | 1.是否詳填生產日誌 | □是□否□其他 |  |
| 2.生產日誌內容是否依循農法規範 | □是□否□其他 |  |
| 3.是否留存苗木及資材採購單據及來源記錄 | □是□否□其他 |  |
| 4.是否確認肥料、堆肥、土壤改良資材成分並保留購買單據 | □是□否□其他 |  |
| 5.是否留存肥料、堆肥、土壤改良資材出、入庫管理記錄 | □是□否□其他 |  |
| 6.是否有施肥管理記錄 | □是□否□其他 |  |
| 7.是否確認防治資材成分並保留購買單據 | □是□否□其他 |  |
| 8.是否留存防治資材出、入庫管理記錄 | □是□否□其他 |  |
| 9.是否依據農法規範防治計畫掌握防治時期並適當進行防治 | □是□否□其他 |  |
| 10.是否依照病蟲害可用資材之使用標準施用 | □是□否□其他 |  |
| 11.是否有符合資材使用紀錄 | □是□否□其他 |  |
| 12.是否定期參加相關講習 | □是□否□其他 |  |
| 三、農場環境與衛生 | 1. 本會、農場是否鄰近可就近指導 | □是□否□其他 |  |
| 2.農場有無環境污染 | □有□無□其他 |  |
| 3.農場是否通過水源檢測 | □是□否□其他 |  |
| 4.農場是否通過土壤檢測 | □是□否□其他 |  |
| 5.農產品有無檢驗報告 | □有□無□其他 |  |
| 6.農場廢棄物是否已分類、回收及存放於規定的場所 | □是□否□其他 |  |
| 7.在展開收穫作業之前，是否確認過作業人員的衛生習慣 | □是□否□其他 |  |
| 8.作業用具、機械是否整潔 | □是□否□其他 |  |
| 9.收穫器具是否避免土壤的附著 | □是□否□其他 |  |
| 10.搬運車輛是否定期清洗、乾燥 | □是□否□其他  |  |
| 四、包裝出貨作業 | 1.是否記錄收穫日期、栽培農場名稱、作業人員並妥善保存 | □是□否□其他 |  |
| 2.貯藏環境是否定期維護管理 | □是□否□其他 |  |
| 3.包裝資材是否定期維護管理 | □是□否□其他 |  |
| 4.搬運車輛是否定期維修檢查 | □是□否□其他 |  |
| 五、紀錄管理 | 1.各項紙本紀錄內容是否與電腦登錄資訊相符 | □是□否□其他 |  |
| 2.是否保持連續3個月以上紀錄並登錄「務農e把抓」 | □是□否□其他 |  |

|  |
| --- |
| 內部稽核總結果：□符合□不符合●不符合事項說明原由：●不符合事項缺失改善措施：稽核員簽章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_●被稽核者陳列改善措施接受與否□接受□不接受(說明原因)被稽核者簽章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |